

Решением Совета по профессиональным
квалификациям в сфере управления и права
Протокол №12 от 12.11. 2024 года

Регламент разработки, актуализации и рассмотрения в Совете по профессиональным квалификациям в сфере управления и права наименований квалификаций и требований к квалификациям, на соответствие которым проводится независимая оценка квалификации

I. Общие положения

1. Настоящий Регламент (далее – Регламент) устанавливает порядок разработки, актуализации и рассмотрения в Совете по профессиональным квалификациям в сфере управления и права наименований квалификаций и требований к квалификациям, на соответствие которым проводится независимая оценка квалификации работников или лиц, претендующих на осуществление определенного вида трудовой деятельности (далее соответственно - вид профессиональной деятельности, соискатели, независимая оценка квалификации), с указанием сроков действия свидетельств о квалификации и документов, необходимых для прохождения соискателем профессионального экзамена по соответствующей квалификации (далее - проект квалификации).
2. Регламент разработан в соответствии с положениями:
 - 2.1. Федерального закона от 03.07.2016 № 238-ФЗ «О независимой оценке квалификации» (далее – ФЗ «О независимой оценке квалификации»);
 - 2.2. Приказа Минтруда России №410н от 11 июля 2022 года «Об утверждении Положения о разработке наименований квалификаций и требований к квалификации, на соответствие которым проводится независимая оценка квалификации»;
 - 2.3. Приказа АНО «НАРК» №118/22-ПР от 21.10.2022 г. «Об утверждении Методических рекомендаций по разработке проектов квалификаций, на соответствие которым проводится независимая оценка квалификации».
 - 2.4. Иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, методическими документами национальной системы квалификации, решениями Совета по профессиональным квалификациям в сфере управления и права (далее – Совет, СПК УП).
 - 2.5. Регламентом деятельности СПК УП, утвержденным на заседании Совета 14 января 2021 г. Протокол №1.
3. Совет организует разработку (актуализацию) проектов квалификаций в соответствии со структурой (Приложением №1 к настоящему Регламенту) (далее - структура описания квалификации), утвержденной Приказом Минтруда России №410н от 11 июля 2022 года «Об утверждении Положения о разработке наименований квалификаций и требований к квалификации, на соответствие которым проводится независимая оценка квалификации».
4. Проекты квалификаций формируются на основе:
 - 4.1. профессиональных стандартов, проектов профессиональных стандартов;
 - 4.2. иных квалификационных требований, установленных нормативными правовыми

актами Российской Федерации, и квалификационных характеристик, связанных с видом профессиональной деятельности, в случаях отсутствия соответствующих профессиональных стандартов (проектов профессиональных стандартов).

II. Термины, определения и сокращения

Для целей настоящего Регламента применяются следующие основные термины, их определения и сокращения:

- 1) **Актуализация наименований квалификаций и требований к квалификациям, на соответствие которым проводится независимая оценка квалификации** – внесение изменений в наименования квалификаций и требования к квалификациям, на соответствие которым проводится независимая оценка квалификации, разработанные СПК УП на основе профессиональных стандартов по видам профессиональной деятельности (ВПД), в отношении которых Национальный совет при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям наделил СПК УП полномочиями по организации независимой оценки квалификации;
- 2) **Инициатор разработки проектов квалификаций (далее – Инициатор)** – в роли Инициатора могут выступать: Рабочая группа СПК УП по разработке профстандартов и по разработке проектов наименований квалификаций и требований к квалификациям, разработчик профессионального стандарта, организации, представители которой входят в состав СПК УП, а также другие заинтересованные организации; Рабочая группа СПК УП по разработке и экспертизе оценочных средств; центры оценки квалификаций;
- 3) **Наименование квалификации** – наименование субъекта и объекта профессиональной деятельности, определенное исходя из наименования профессии, специальности, профессионального стандарта, трудовой функции, процесса, предмета и направления профессиональной деятельности, с указанием уровня квалификации;
- 4) **Независимая оценка квалификации работников или лиц, претендующих на осуществление определенного вида трудовой деятельности (далее – независимая оценка квалификации, НОК)** – процедура подтверждения соответствия квалификации соискателя положениям профессионального стандарта или квалификационным требованиям, установленным федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, проведенная центром оценки квалификаций в соответствии с Федеральным законом от 03.07.2016 № 238-ФЗ «О независимой оценке квалификации»;
- 5) **Оценочные средства для проведения независимой оценки квалификации** – комплекс заданий, критериев оценки, используемых центрами оценки квалификаций при проведении профессионального экзамена;
- 6) **Проект наименования квалификации и требований к квалификации, на соответствие которым проводится независимая оценка квалификации (далее – проект квалификации)** – наименование квалификации и требования к квалификации, на соответствие которым проводится независимая оценка квалификации, сформированные в соответствии со структурой описания квалификации, установленной Приказом Минтруда России №410н от 11 июля 2022 года «Об утверждении Положения

о разработке наименований квалификаций и требований к квалификации, на соответствие которым проводится независимая оценка квалификации», до момента их утверждения Национальным агентством развития квалификаций;

- 7) **Проект профессиональной квалификации в сфере управления и права** – наименование квалификации и требования к квалификации, на соответствие которым проводится независимая оценка квалификации, разрабатываемые (актуализируемые) СПК УП на основе профессиональных стандартов, закрепленных за СПК УП, по видам профессиональной деятельности, в отношении которых Национальный совет при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям наделил СПК УП полномочиями по организации независимой оценки квалификации;
- 8) **Рабочая группа** – Рабочая группа СПК УП по разработке профстандартов и по разработке проектов наименований квалификаций и требований к квалификациям, на соответствие которым проводится независимая оценка квалификации в сфере управления и права;
- 9) **Разработчик профессионального стандарта/ квалификации** – объединение работодателей, работодатель, профессиональное сообщество, саморегулируемая организация и иная некоммерческая организация, образовательная организация профессионального образования и другая заинтересованная организация, являющиеся разработчиком профессионального стандарта/ квалификации;

III. Разработка (актуализация) проектов квалификаций

1. Разработка (актуализация) СПК УП проекта квалификации включает следующие этапы:
 - 1.1. размещение на официальном сайте Совета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о разработке проекта квалификации;
 - 1.2. анализ положений профессионального стандарта (профессиональных стандартов), проектов профессиональных стандартов, иных квалификационных требований, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, и квалификационных характеристик, связанных с видом профессиональной деятельности, на соответствие которым проводится независимая оценка квалификации;
 - 1.3. разработка (актуализация) проекта квалификации в соответствии со структурой описания квалификации;
 - 1.4. проведение обсуждения проекта квалификаций с представителями организаций, в которых реализуется вид профессиональной деятельности или его отдельная трудовая функция, а также с представителями других Советов, общероссийских профессиональных союзов и других организаций, заинтересованных в реализации и развитии вида профессиональной деятельности;
 - 1.5. доработка проекта квалификации на основе результатов обсуждения (при необходимости);
 - 1.6. рассмотрение и одобрение проекта квалификации СПК УП.
2. Проекты квалификаций могут разрабатываться (актуализироваться) Советом одновременно с разработкой проектов профессиональных стандартов и актуализацией профессиональных стандартов, закрепленных за Советом.

3. Обсуждение проектов квалификаций может производиться одновременно с обсуждением проекта профессионального стандарта или актуализированного профессионального стандарта в порядке, установленном Правилами разработки и утверждения профессиональных стандартов, утвержденными Постановлением Правительства РФ от 10.04.2023 №580 «О разработке и утверждении профессиональных стандартов».
4. При разработке проектов квалификаций одновременно с разработкой проектов профессиональных стандартов, а также в случаях, установленных подпунктом «б» пункта 3 «Положения о разработке наименований квалификаций и требований к квалификации, на соответствие которым проводится независимая оценка квалификации», утвержденного Приказом Минтруда России №410н от 11 июля 2022 года (далее – Положение), не учитывается требование подпункта «а» пункта 9 Положения.

IV. Организация разработки проектов квалификаций в сфере управления и права

1. В целях разработки проектов квалификаций в сфере управления и права, их доработки по результатам обсуждения и подготовки материалов для рассмотрения на заседании СПК УП, решением СПК УП формируется рабочая группа экспертов, преимущественно имеющих профессиональное образование и опыт работы в соответствии с профилем разрабатываемой квалификации (не менее 3 лет). Минимальное число экспертов – 3 человека.
2. Рабочая группа экспертов по разработке/ актуализации проектов квалификаций по ВПД формируется в составе Рабочей группы СПК УП по разработке профстандартов.
3. Организация деятельности Рабочей группы установлена в соответствии с настоящим Регламентом, Регламентом деятельности Совета по профессиональным квалификациям в сфере управления и права (утвержден Решением Совета по профессиональным квалификациям в сфере управления и права, Протокол №1 от 14 января 2021 года), а также другими решениями и методическими актами СПК УП.
4. СПК УП на основании предложений Инициаторов ежегодно определяет потребность в разработке проектов квалификаций в сфере управления и права и утверждает Перечень наименований квалификаций для разработки (актуализации) проектов наименований квалификаций и требований к квалификациям, на соответствие которым планируется проведение независимой оценки квалификации, на календарный год, следующий за текущим, в рамках работы СПК УП (далее – Перечень наименований квалификаций СПК УП для разработки (актуализации)).
5. Разработка проекта квалификации в сфере управления и права осуществляется после включения наименования квалификации в План работы СПК УП на календарный год, и внесения в Перечень наименований квалификаций СПК УП для разработки.
6. Внесение изменений в утвержденный Перечень наименований квалификаций СПК УП для разработки производится решением СПК УП на основании предложений, направленных Инициатором в СПК УП, по форме, установленной настоящим Регламентом (Приложение № 2), с указанием причин необходимости внесения изменений.
7. Разработка проектов квалификаций в сфере управления и права осуществляется в рамках плана деятельности СПК на год. Включение разработок в план осуществляется в

следующем порядке:

- Инициаторы в срок до 21 ноября текущего года направляют в СПК УП предложения по наименованиям квалификаций для разработки (актуализации) проектов квалификаций в рамках СПК УП в соответствии с Приложением № 2 к Регламенту;
- СПК УП направляет предложения Инициаторов в Рабочую группу (в течение 3-х рабочих дней со дня их поступления в СПК УП);
- Рабочая группа анализирует предложения Инициаторов (при необходимости привлекая Инициаторов), готовит проект Перечня наименований квалификаций СПК УП для разработки, справочную информацию по наименованиям квалификаций, разработка которых отклонена (в случае наличия), с указанием причин отклонения, и направляет их в СПК УП в срок до 15 декабря текущего года;
- СПК УП направляет проект Перечня наименований квалификаций СПК УП для разработки на рассмотрение членам СПК УП и утверждает его в срок утверждения Плана работы СПК УП на следующий календарный год;
- СПК УП в течение 3 рабочих дней со дня утверждения Перечня наименований квалификаций СПК УП для разработки доводит до Инициатора информацию о принятии или отклонении предложений по разработке проектов квалификаций (в случае наличия);
- СПК УП в течение 3 рабочих дней со дня утверждения Перечня наименований квалификаций СПК УП для разработки размещает на официальном сайте СПК УП информацию о разработке проектов квалификаций в сфере управления и права;
- Рабочая группа разрабатывает в соответствии со структурой описания квалификации (приложение № 2), установленной «Положением о разработке наименований квалификаций и требований к квалификации, на соответствие которым проводится независимая оценка квалификации», утверждённого Приказом Минтруда России №410н от 11 июля 2022 года, (при необходимости совместно с Инициатором, Разработчиком профессионального стандарта и работниками организаций, представители которых входят в состав СПК УП, и работниками организаций, представители которых не входят в состав СПК УП) и направляет в СПК УП проекты квалификаций в сфере управления и права согласно Плану работы СПК УП на календарный год с учётом Перечня наименований квалификаций СПК УП для разработки;
- Рабочая группа в ходе разработки проектов квалификаций в сфере управления и права готовит предложения о проведении обсуждения проектов квалификаций (при необходимости) с представителями организаций, в которых реализуется вид профессиональной деятельности или его отдельная трудовая функция, а также с представителями других Советов по профессиональным квалификациям, общероссийских профессиональных союзов и других организаций, заинтересованных в реализации и развитии вида профессиональной деятельности (далее – Участники обсуждения), и уведомляет СПК УП о принятом решении;
- СПК УП организует обсуждение проектов квалификаций в сфере управления и права с Участниками обсуждения (в случае необходимости согласно предложению Рабочей группы). Срок обсуждения составляет 30 календарных дней со дня поступления решения Рабочей группы;
- СПК УП в течение 3 рабочих дней со дня получения результатов обсуждения направляет их в Рабочую группу;
- Рабочая группа в течение 14 календарных дней со дня поступления в Рабочую группу результатов обсуждения дорабатывает проекты квалификаций в сфере управления и

права на основе полученных результатов (при необходимости) и направляет их в СПК УП;

- СПК УП направляет разработанные проекты квалификаций в сфере управления и права на рассмотрение членам СПК УП (в течение 3 рабочих дней со дня их поступления в СПК УП). Срок рассмотрения проектов квалификаций в сфере управления и права членами СПК УП составляет 30 календарных дней со дня направления их членам СПК УП;
- при наличии предложений и замечаний членов СПК УП к проектам квалификаций в сфере управления и права Рабочая группа в течение 14 календарных дней со дня окончания рассмотрения членами СПК УП проектов квалификаций осуществляет их доработку и направление в СПК УП для повторного рассмотрения;
- СПК УП в течение 14 календарных дней со дня поступления в СПК УП доработанных проектов квалификаций в сфере управления и права проводит рассмотрение проектов квалификаций в сфере управления и права на заседании СПК УП (в очной или заочной форме) с целью принятия решения об одобрении проектов квалификаций в сфере управления и права;
- в случае принятия решения СПК УП об одобрении проектов квалификаций в сфере управления и права СПК УП в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об их одобрении направляет проекты квалификаций в Национальное агентство развития квалификаций.

V. Организация деятельности Рабочей группы

1. Персональный состав и руководитель Рабочей группы утверждается решением СПК УП.
2. Минимальный количественный состав Рабочей группы составляет не менее трех человек.
3. Основными задачами Рабочей группы являются:
 - мониторинг изменений в законодательстве Российской Федерации и появления новых нормативных правовых актов в области независимой оценки квалификации;
 - анализ положений профессиональных стандартов и квалификационных требований, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, на соответствие которым проводится независимая оценка квалификации;
 - мониторинг изменений профессиональных стандартов в сфере управления и права, квалификационных требований, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
 - подготовка и анализ предложений по разработке проектов квалификаций в СПК УП;
 - разработка и организация рассмотрения проектов квалификаций в СПК УП;
 - организация разработки и рассмотрения проектов квалификаций, в том числе в случае привлечения работников организаций, представители которых не входят в состав СПК УП.
4. Рабочая группа для выполнения возложенных на нее задач:
 - изучает положительный опыт советов по профессиональным квалификациям в области разработки проектов квалификаций;
 - осуществляет взаимодействие с разработчиками профессиональных стандартов, СПК УП, Национальным агентством развития квалификаций, Рабочей группой СПК УП по разработке оценочных средств, апелляционной комиссией СПК УП по рассмотрению жалоб, связанных с результатами прохождения профессионального экзамена и выдачей свидетельства о квалификации, центрами оценки квалификаций по вопросам формирования, применения и развития системы профессиональных квалификаций;

- проводит методическую и консультационную работу со специалистами, которые разрабатывают и осуществляют рассмотрение проектов квалификаций (в том числе в случае привлечения работников организаций, представители которых не входят в состав СПК УП);
 - готовит предложения по совершенствованию нормативных правовых документов в области развития национальной и отраслевой системы профессиональных квалификаций.
5. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости.
 6. Заседания Рабочей группы созываются по решению руководителя Рабочей группы, который определяет дату, время и место заседания.
 7. Заседания Рабочей группы являются закрытыми, приглашение к участию в заседании (при обоснованной необходимости) может быть разослано членам СПК УП.
 8. Заседание Рабочей группы является правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 числа списочного состава Рабочей группы.
 9. Повестка заседания формируется руководителем Рабочей группы на основании предложений членов Рабочей группы.
 10. Решения Рабочей группы принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом.
 11. В случае равенства голосов решающим является голос руководителя Рабочей группы.
 12. Член Рабочей группы в случае невозможности присутствия на заседании лично имеет право участвовать в заседании удаленно с использованием информационно-коммуникационных технологий, обеспечивающих двустороннюю передачу видео- и аудиосигнала, либо заблаговременно представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме или в форме электронного документа.

VI. Рассмотрение и экспертиза проектов квалификаций, и их одобрение

1. Совет представляет автономной некоммерческой организации «Национальное агентство развития квалификаций» (далее - Национальное агентство):
 - 1.1. проект квалификации;
 - 1.2. материалы по итогам обсуждения проекта квалификаций с представителями организаций, в которых реализуется вид профессиональной деятельности или его отдельная трудовая функция, а также с представителями других Советов, общероссийских профессиональных союзов и других организаций, заинтересованных в реализации и развитии вида профессиональной деятельности;
 - 1.3. копии документов с позицией других Советов, общероссийских профессиональных союзов и других организаций, указанных в подпункте «б» пункта 8 Положения, по проекту квалификации.
2. При разработке проекта квалификации одновременно с разработкой проекта профессионального стандарта проект квалификации может быть направлен в Национальное агентство Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации (далее - Министерство) вместе с проектом профессионального стандарта.
3. Национальное агентство в течение 14 календарных дней со дня поступления проекта квалификации рассматривает его в целях установления:
 - 3.1. соответствия наименований квалификаций виду профессиональной деятельности,

относящемуся к сфере полномочий СПК УП, представившего проект квалификации (для квалификаций, разработанных на основе профессиональных стандартов);

3.2. отсутствия в реестре сведений о проведении независимой оценки квалификации (далее - реестр) наименования квалификации с тем же составом трудовых функций, что и в представленном Советом проекте квалификации (в случаях, установленных подпунктом «б» пункта 3 Положения);

3.3. соответствия проекта квалификации прилагаемой к Положению структуре описания квалификации.

4. По итогам рассмотрения Национальное агентство информирует Совет о принятии проекта квалификации к рассмотрению по существу или отклонении проекта квалификации с указанием замечаний.
5. При отсутствии замечаний к проекту квалификации Национальное агентство в течение 3 календарных дней со дня принятия проекта квалификации к рассмотрению по существу направляет его для рассмотрения в Министерство, а также организует проведение экспертизы проекта квалификации с привлечением представителей Советов, общероссийских профессиональных союзов и других заинтересованных организаций в течение 30 календарных дней со дня принятия проекта квалификации к рассмотрению по существу.
6. Министерство рассматривает проект квалификации и при необходимости направляет его для рассмотрения в заинтересованные федеральные органы исполнительной власти не позднее 5 календарных дней со дня получения проекта квалификации. При наличии у Министерства и заинтересованных федеральных органов исполнительной власти замечаний и предложений они направляются Министерством в Национальное агентство не позднее 30 календарных дней со дня получения проекта квалификации.
7. Национальное агентство обобщает предложения и замечания по проекту квалификации, поступившие от Министерства и заинтересованных федеральных органов исполнительной власти, а также предложения и замечания по проекту квалификации, полученные в результате проведения его экспертизы, и направляет их в Совет.
8. При наличии замечаний и предложений по проекту квалификации Совет осуществляет его доработку с повторным проведением этапа, предусмотренного подпунктом «г» пункта 4 Положения, и внесением проекта квалификации в Национальное агентство.
9. При наличии неурегулированных разногласий по проекту квалификации Национальное агентство организует проведение согласительного совещания с участием представителей Министерства, заинтересованных федеральных органов исполнительной власти, Совета, общероссийских профессиональных союзов, иных заинтересованных Советов и других лиц (при необходимости).
10. Национальное агентство в течение 7 календарных дней со дня повторного внесения Советом проекта квалификации или со дня проведения согласительного совещания готовит по нему экспертное заключение и принимает решение об одобрении или отклонении проекта квалификации.
11. Национальное агентство не позднее 5 календарных дней после принятия решения об одобрении или отклонении проекта квалификации письменно информирует Совет о принятом решении, а в случае принятия положительного решения - утверждает проект

квалификации (далее - наименование квалификации) и вносит соответствующую информацию в реестр.

12. Для внесения в квалификации технических правок (изменения редакционного характера формулировок в наименовании и в требованиях к квалификации, которые не влекут существенных изменений в содержании самой квалификации) Национальное агентство в течение 7 календарных дней рассматривает данные правки. При наличии замечаний Национальное агентство возвращает правки в Совет. При отсутствии замечаний Национальное агентство утверждает правки и вносит соответствующие изменения в реестр.
13. Квалификации, разработанные на основе профессиональных стандартов или проектов профессиональных стандартов, утвержденные приказом Национального агентства, вступают в силу одновременно со вступлением в силу соответствующих профессиональных стандартов, действуют в течение срока действия соответствующих профессиональных стандартов и признаются утратившими силу с даты признания утратившими силу соответствующих профессиональных стандартов.
14. Проекты квалификаций, разработанные на основе проектов профессиональных стандартов, утверждаются Национальным агентством при условии принятия Национальным советом при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям решения о закреплении за Советом видов профессиональной деятельности, соответствующих проектам профессиональных стандартов.
15. Внесение изменений в квалификации, в том числе в связи с актуализацией профессиональных стандартов или иных квалификационных требований, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и квалификационных характеристик, связанных с видом профессиональной деятельности, на основе которых разработаны квалификации, осуществляется в соответствии с пунктами 4 - 18 Положения.

VII. Заключительные положения

1. Национальное агентство осуществляет методическое и консультационное обеспечение разработки проектов квалификаций.
2. Информация и сведения, указанные в пунктах 8 и 13 Положения, направляемые Советом в Национальное агентство, должны содержать решения Совета, оформленные протоколами его заседаний.

Приложение к Регламенту №1
(утверждено Положением о разработке наименований квалификаций и требований к квалификации, на соответствие которым проводится независимая оценка квалификации, утвержденному приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11 июля 2022 г. N410н)

**Структура
описания квалификации**

1. Наименование квалификации _____
2. Номер квалификации ¹ _____
3. Уровень ² (подуровень) квалификации _____
4. Область профессиональной деятельности ³:

5. Вид профессиональной деятельности ⁴:

6. Реквизиты протокола Совета об одобрении квалификации: _____
7. Реквизиты приказа Национального агентства об утверждении квалификации ⁵: _____
8. Основание разработки квалификации:

Вид документа	Полное наименование и реквизиты документа
Профессиональный стандарт (при наличии) ⁶	
Квалификационное требование, установленное федеральным законом и иным нормативным правовым актом Российской Федерации (при наличии)	
Квалификационная характеристика, связанная с видом профессиональной деятельности	

9. Трудовые функции (профессиональные задачи, обязанности) и их характеристики:

N	Код (при наличии профессионального стандарта)	Наименование трудовой функции (профессиональной задачи, обязанности)	Трудовые действия	Необходимые умения	Необходимые знания	Дополнительные сведения (при необходимости)
1						
2						
3						

10. Возможные наименования должностей, профессий и иные дополнительные характеристики:

Связанные с квалификацией наименования должностей, профессий, специальностей, групп, видов деятельности, компетенций и прочее	Документ, цифровой ресурс	Код по документу (ресурсу)	Полное наименование и реквизиты документа (адрес ресурса)
	ОКЗ		
	ОКВЭД		
	ОКПДТР		
	ЕТКС, ЕКС		
	ОКСО, ОКСВНК		
	Государственный информационный ресурс "Справочник профессий"		
	Иное (указать)		

11. Основные пути получения квалификации:

Формальное образование и обучение (тип образовательной программы, при необходимости - направление подготовки/специальность/профессия, срок обучения и особые требования, возможные варианты):

Опыт практической работы (стаж работы и особые требования (при необходимости), возможные варианты):

Неформальное образование и самообразование (возможные варианты):

12. Особые условия допуска к работе: _____

13. Наличие специального права в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, необходимого для выполнения работы (при наличии) _____

14. Перечень документов, необходимых для прохождения профессионального экзамена по квалификации:

1) _____

и (или):

2) _____

и (или):

3) _____

15. Срок действия свидетельства: _____

¹ Присваивается Национальным агентством при внесении в реестр информации о наименовании квалификации и требованиях к квалификации, на соответствие которым проводится независимая оценка квалификации, с указанием сроков действия свидетельств о квалификации и документов, необходимых для прохождения соискателем профессионального экзамена по соответствующей квалификации.

² В соответствии с [приказом](#) Минтруда России от 12 апреля 2013 г. N 148н "Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 мая 2013 г., регистрационный N 28534).

³ В соответствии с [приказом](#) Минтруда России от 29 сентября 2014 г. N 667н "О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный N 34779) с изменениями, внесенными [приказом](#) Минтруда России от 9 марта 2017 г. N 254н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 марта 2017 г., регистрационный N 46168).

⁴ Заполняется при наличии [профессионального стандарта](#).

⁵ Присваивается Национальным агентством после подписания приказа об утверждении квалификации.

⁶ В случае разработки проектов квалификаций на основании проекта профессионального стандарта, на этапе рассмотрения проектов квалификаций указывается наименование проекта профессионального стандарта и реквизиты протокола Совета о его одобрении (после утверждения профессионального стандарта и его регистрации в Минюсте России Национальным агентством вносится окончательное наименование и реквизиты утвержденного

**Перечень наименований квалификаций для разработки (актуализации) проектов
наименований квалификаций и требований к квалификациям, на соответствие которым
планируется проведение независимой оценки квалификации, на 20__год (приложение к Плану
работы Совета по профессиональным квалификациям в сфере управления и права)**

№ п/п	Наименование квалификации	Наименование и реквизиты профессионального стандарта, на соответствие, которому проводится независимая оценка квалификации	Уровень (подуровень) квалификации, в соответствии с профессиональным стандартом	Положения профессионального стандарта		Дополнительные характеристики (при необходимости): наименование профессии рабочего, должности руководителя, специалиста и служащего в соответствии с ЕТКС, ЕКС ¹ с указанием разряда работы, профессии/ категории должности/ класса профессии	Примечание ² (при необходимости)
				код трудовой функции	наименование трудовой функции		
1	2	3	4	5	6	7	8

¹ ЕТКС - Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих, ЕКС - Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих.

² В случае актуализации наименований квалификаций в сфере управления и права и требований к квалификациям, на соответствие которым проводится независимая оценка квалификации, указываются причины, определяющие необходимость актуализации.