АССОЦИАЦИЯ ОБЪЕДИНЕНИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ «НАСДОБР»

«Утверждено»

На заседании Президиума НАСДОБР

16 января 2015 года

(ред. от 23.06.2016)

**Порядок прохождения сертификации бизнес-тренером**

Процедура и порядок прохождения сертификации бизнес-тренером определяется «Положением о сертификации бизнес-тренеров» (далее - Положение).

Порядок прохождения сертификации включает следующие этапы:

1. Начальный этап

* Бизнес-тренер направляет Заявку на прохождение сертификации в НАСДОБР, тем самым подтверждает свое согласие с условиями сертификации. В Заявке бизнес-тренер указывает аккредитованный тренинговый центр (АТЦ), в котором будет проходить процедуру сертификации.
* Секретарь НАСДОБР пересылает данную заявку в Комиссию по аккредитации тренинговых центров и сертификации бизнес-тренеров (далее Комиссия) и далее в АТЦ. Комиссия утверждает состав и руководителя экспертной группы на данную сертификацию.
* После получения Заявки АТЦ заключает с бизнес-тренером договор на проведение процедуры сертификации в соответствии с Положением.
* Бизнес-тренер оплачивает невозвращаемый регистрационный взнос на основании выставленного счета АТЦ.
* Бизнес-тренер становится формальным кандидатом на сертификацию (далее кандидат), о чем получает письменное уведомление.
* АТЦ пересылает кандидату пакет документов заочного этапа для заполнения.

2.Этап предварительной оценки (заочный этап)

* Кандидат заполняет пакет документов в соответствии с Положением и направляет его руководителю экспертной группы.
* Пакет документов направляется в электронном виде.
* Экспертная группа проводит экспертизу высланной кандидатом документации и оформляет заключение по заочному этапу. Заключение руководитель экспертной группы высылает кандидату и в АТЦ.
* В случае положительного заключения экспертной группы, рекомендующего к прохождению очного этапа сертификации, кандидат переходит к этапу №3. Если заключение экспертной группы содержит рекомендации по доработке документов и/или недостаточности имеющихся подтвержденных критериев до заявленного уровня, то процедура сертификации завершается на этапе предварительной оценки (заочный этап).

3.Этап оценки (очный этап)

* Кандидат оплачивает оставшуюся сумму за процедуру сертификации на основании выставленного счета АТЦ. Размер оставшейся суммы взноса зависит от заявленного уровня сертификации и устанавливается решением Президиума НАСДОБР\*. Информация размещается на сайте НАСДОБР.
* Кандидат готовит пакет документов (3 экземпляра) для проведения очной экспертизы сертификации, первичную документацию, включая все оригиналы заявленных документов. Возможно предоставление дополнительной документации по усмотрению экспертной группы.
* АТЦ осуществляет организационную подготовку очного этапа процедуры сертификации, обеспечивает работу экспертной группы, уведомляет кандидата о времени и месте проведения очного этапа сертификации.
* Процедура очного этапа сертификации проводится на территории АТЦ или в арендованном для этого помещении.
* По результатам работы очного этапа сертификации экспертная группа готовит экспертное заключение и объявляет кандидату о своем решении.

4.Послеоценочный этап

* На основании проведенной экспертизы (очный и заочный этапы) руководитель экспертной группы на очередном заседании Комиссии предоставляет заключение и отчет о проделанной работе.
* Комиссия рассматривает и утверждает отчет экспертной группы по сертификации кандидата, оформляет и направляет протокол заседания на утверждение Президиума НАСДОБР.
* В случае положительного заключения Комиссии и после утверждения на Президиуме НАСДОБР данные сертифицированного бизнес-тренера вносятся в реестр НП НАСДОБР и бизнес-тренеру выдается «Сертификат» о присвоении ему соответствующего уровня сертификации на установленный срок.

**\*Стоимость процедуры сертификации бизнес-тренера**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование расходов | Сумма (в рублях) |
| Регистрационный взнос |  10 000 |
| Сертификационный взнос в зависимости от заявленного уровня:Практик ПрофессионалМастер  |  1. 000

20 000 25 000 |

Данная стоимость установлена в 2016 г и действует в текущем году.