



МЕТОДИКА **проведения профессионально-общественной аккредитации основных** **профессиональных образовательных программ**

1. Общие положения

1.1. Настоящая Методика применяется при проведении профессионально-общественной аккредитации (далее – ПОА) основных профессиональных образовательных программ, реализуемых организациями, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам в сфере управления и права, в части оценки качества и уровня подготовки выпускников, отвечающих требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

1.2. Настоящая Методика разработана в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Общими требованиями к проведению профессионально-общественной аккредитации профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ (утверждены Председателем Национального совета при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям А.Н. Шохиним от 03.07.2017);
- Рекомендациями НАРК по организации и проведению профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения, дополнительных профессиональных программ;
- Положением о профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ;
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (уровни образования – бакалавриат, магистратура);
- Аккредитационными показателями по образовательным программам высшего образования (утверждены приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25.11.2021 №1094);
- Методическими рекомендациями по применению аккредитационных показателей по образовательным программам высшего образования;
- Нормативными актами НАСДОБР.

1.3. Основными объектами ПОА являются образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата и магистратуры, реализуемые в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования и образовательными стандартами высшего образования (программы бакалавриата и магистратуры), разрабатываемыми образовательными организациями самостоятельно.

1.4. Настоящий документ устанавливает основные понятия ПОА основных профессиональных образовательных программ, реализуемых организациями, порядок и критерии профессионально-общественной аккредитации образовательных программ.

2. Основные понятия, термины и определения

В настоящем документе используются следующие основные понятия, термины и определения.

– **Аккредитационная экспертиза** – процедура оценки образовательной программы, основанная на анализе информации о соответствии аккредитуемой образовательной программы установленным критериям ПОА. Аккредитационная экспертиза проводится группой экспертов путем камеральной проверки документов и сведений, предоставленных образовательной организацией, и последующего очного визита – выездной экспертизы.

– **Выездная аккредитационная экспертиза** (далее – очная экспертиза) – совокупность мероприятий по оценке соответствия образовательной программы установленным критериям, проводимых экспертами по месту реализации образовательной программы. Очная экспертиза проводится в целях подтверждения (удостоверения) информации, представленной организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

– **Камеральная проверка** – совокупность мероприятий по оценке соответствия образовательной программы установленным критериям, проводимых экспертами заочно на основе документов, предоставленных организаций.

– **Критерии аккредитации** – совокупность требований и условий, установленных НАСДОБР, которым должны соответствовать образовательная программа и образовательная организация. К каждому типу образовательной программы могут быть установлены дополнительные требования и критерии аккредитации, не перечисленные в данной Методике.

– **Образовательная программа** – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных настоящим Федеральным законом случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

– **Отчет о самообследовании** образовательной программы (далее – отчет о самообследовании) – документ, являющийся основным источником информации при проведении аккредитационной экспертизы. Структура и формат отчета устанавливаются НАСДОБР. Отчет о самообследовании содержит информацию о соответствии/несоответствии показателей образовательной программы критериям аккредитации.

– **Эксперт** – физическое лицо, включенное на основании решения НАСДОБР в Реестр экспертов, размещенный на официальном сайте НАСДОБР и привлекаемое к проведению аккредитационной экспертизы. При проведении ПОА эксперт обязан руководствоваться требованиями законодательства Российской Федерации, а также локальными нормативными актами НАСДОБР, в том числе Положением о профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ, настоящей Методикой, требованиями к экспертам, проводящим ПОА образовательных программ, а также Кодексом эксперта по ПОА образовательных программ.

– **Экспертная группа** – формируется для проведения экспертизы образовательных программ образовательной организации Аккредитационной комиссией из числа сертифицированных экспертов НАСДОБР, имеющих значительный опыт осуществления образовательной и экспертной деятельности, управления в образовательных учреждениях или в бизнесе и сфере публичного управления, избранных Президиумом НАСДОБР в состав Экспертного сообщества.

– **Руководитель экспертной группы** – организует работу экспертов при проведении ПОА, отвечает за качество аккредитационной экспертизы, формирует и предоставляет в Аккредитационную комиссию отчетные документы и материалы в течение 3 рабочих дней по завершении процедуры (в том числе Сводный отчет и отчеты экспертов).

– **Отчет эксперта** – представляет собой аналитический материал, включающий чек-лист и содержащий описание положительных и отрицательных сторон, а также замечания и рекомендации по улучшению качества и (или) развитию образовательной программы, в

том числе в части соответствия требованиям рынка труда к специалистам, рабочим и служащим соответствующего профиля.

– **Сводный отчет** – документ, включающий характеристику каждой образовательной программы, совокупную оценку экспертов, итоговый чек-лист и экспертное заключение руководителя экспертной группы для вынесения решения Аккредитационной комиссией.

– **Чек-лист** – структурный элемент отчета эксперта, который заполняется в ходе очной экспертизы по группам критериев, которые определены настоящей Методикой.

– **Аккредитационное свидетельство** – свидетельство о ПОА образовательной программы с приложением.

– **Реестр аккредитованных образовательных программ** – перечень образовательных программ, реализуемых в образовательных организациях, получивших ПОА НАСДОБР.

– **Мониторинг аккредитованных образовательных программ** – комплекс мероприятий, проводимым НАСДОБР, направленных на получение полной информации, анализа, оценки и прогноза по отношению к качеству образовательных программ, прошедших процедуру ПОА в целях достижения максимальных критериальных показателей.

3. Критерии

ПОА образовательных программ осуществляется путем оценки образовательной программы на соответствие установленным критериям и показателям ПОА. Каждый критерий включает в себя группу показателей.

Показатели делятся на две группы: констатирующие-экспертные показатели – оцениваются на основе дихотомического подхода (да/нет) и долевые показатели (носят расчетный характер и подсчитываются, исходя из абсолютных значений, выполненных за определенный период).

Группы критериев для проведения аккредитационной экспертизы Основной профессиональной образовательной программы

<i>Критерий 1 Цели программы</i>
1.1. Четко сформулированные и документированные цели, соответствующие требованиями ФГОС, запросам работодателей и позиционированию образовательной организации. 1.2. Квалификационные цели программы (соотнесение с присваиваемой квалификацией и требованиями Национальной рамки квалификаций, соответствие стратегии развития и маркетинговой стратегии). 1.3. Характеристика целевой группы программы. 1.4. Модель компетенций программы (hard skills, soft skills, digital skills) 1.5. Адекватность целей современным требованиям. 1.6. Результаты обучения (должны быть сформулированы в виде планируемых компетенций выпускников, соответствующих требованиям ФГОС по данной специальности подготовки, профессиональным стандартам, запросам рынка труда).
<i>Критерий 2 Профессиональные стандарты, используемые в программе</i>
2.1. Профессиональные стандарты лежащие в основе формирования профессиональной части программы (обоснование выбора).
<i>Критерий 3 Международная ориентация программы</i>
3.1. Международная составляющая в концепции образовательной программы (описание и обоснование выбора международных аспектов программы).

<i>Критерий 4</i> <i>Прием на программу</i>
4.1. Критерии отбора для поступающих на программу 4.2. Информационная поддержка поступающих (в том числе с привлечением работодателей).
<i>Критерий 5</i> <i>Позиционирование программы</i>
5.1. Позиционирование образовательной программы на рынке образовательных услуг (например, на региональном/ национальном/ международном уровне). 5.2. Конкурентные преимущества программы (результаты анализа рынка сходных (синонимичных) программ, прямых конкурентов и их сравнительных преимуществ/недостатков). 5.3. Позиционирование программы в ВУЗе. 5.4. Результаты SWOT-анализа программы.
<i>Критерий 6</i> <i>Содержание, структура и дидактическая концепция программы</i>
6.1. Реализация квалификационных целей в учебном плане. 6.2. Принцип интеграции теории и практики (что обеспечивает развитие междисциплинарного мышления студентов?). 6.3. Процедура оценки освоения программы обучающимися (применяемые формы и порядок промежуточной аттестации, текущего контроля, итоговой аттестации). 6.4. Дидактическая концепция программы (методы и формы обучения). 6.5. Организация учебного процесса и график освоения программы. 6.6. Внесения изменений в содержание и структуру программы, обратная связь от всех участников образовательных отношений (студентов, преподавателей, работодателей).
<i>Критерий 7</i> <i>Практикоориентированность программы</i>
7.1. Образовательные технологии программы, обеспечивающие подготовку выпускников к трудоустройству (по заявленной специальности) 7.2. Примеры, подтверждающие опыт вуза в подготовке специалистов по профессиональным квалификациям программы (независимая оценка квалификаций (НОК), конкурсы профессионального мастерства, примеры карьерного развития выпускников и т.д.) 7.3. Профессиональная ориентация и помощь в развитии карьеры студентов. 7.4. Статистика по трудоустройству выпускников за последние 3 года. 7.5. Форматы привлечения работодателей к участию в программе.
<i>Критерий 8</i> <i>Стандарты социальной ответственности и развитие социальных компетенций</i>
8.1. Развитие корпоративной социальной ответственности и этики бизнеса, а также экологической безопасности. 8.2. Успешные примеры разработки и реализации проектов в области социального предпринимательства, волонтерства и добровольчества. Динамику вовлеченности студентов программы в реализацию социальных проектов и инициатив. 8.3. Стимулирование и поддержка участия обучающихся на программе в разработке и реализации социально-ориентированных программ и проектов.
<i>Критерий 9</i> <i>Научно-исследовательская деятельность</i>
9.1. Финансирования научных исследований. 9.2. Участие в международных научных (научно-практических) конференциях (в соответствии с направленностью программы); 9.3. Научные и грантовые проекты в рамках программы; 9.4. Количества студентов, вовлеченных в научно-исследовательскую деятельность.

9.5. Поддержка научных и исследовательских проектов обучающихся на программе.
<i>Критерий 10</i>
<i>Репутационная политика образовательной организации и уровень доверия</i>
10.1. Количество публикаций в федеральных (региональных) средствах массовой информации о вузе и (или) программе.
10.2. Количество экспертных оценок, предоставленных специалистами образовательной организации по актуальным проблемам.
10.3. Уровень упоминаемости образовательной организации (представителей образовательной организации) в средствах массовой информации (в положительном или нейтральном контексте)
<i>Критерий 11</i>
<i>Кадровая политика организации</i>
11.1. Структура и состав педагогических работников, участвующих в реализации образовательной программы.
11.2. Систему финансовой и нефинансовой мотивации педагогических работников, систему подготовки и переподготовки, повышения квалификации, профессионального развития педагогических работников.
11.3. Уровни академической, дидактической и педагогической квалификации профессорско-преподавательского состава образовательной программы.
11.4. Система взаимодействия преподавателей в рамках программы между собой.
11.5. Формы поддержки студентов со стороны преподавателей в ходе учебного процесса и во внеаудиторное время.
<i>Критерий 12</i>
<i>Помещения и оборудование</i>
12.1. Количество и качество оснащения учебных помещений и помещений для работы в группах с учетом потребностей образовательной программы.
12.2. Используемое техническое оборудование для виртуального обучения.
12.3. Способы и формы технической поддержки образовательной и (или) научной активности студентов.
12.4. Специализированные учебные помещения и их оснащение.
12.5. Библиотечные ресурсы (с точки зрения их количества и качества, а также доступа студентов к специальной литературе, включая удаленный доступ онлайн, исходя из требований образовательной программы).
<i>Критерий 13</i>
<i>Обеспечение качества и документация</i>
13.1. Количество и качество оснащения учебных помещений и помещений для работы в группах с учетом потребностей образовательной программы.
13.2. Используемое техническое оборудование для виртуального обучения.
13.3. Способы и формы технической поддержки образовательной и (или) научной активности студентов.
13.4. Специализированные учебные помещения и их оснащение.
13.5. Библиотечные ресурсы (с точки зрения их количества и качества, а также доступа студентов к специальной литературе, включая удаленный доступ онлайн, исходя из требований образовательной программы).

4. Независимая оценка качества подготовки обучающихся

4.1. Независимая оценка качества подготовки обучающихся проводится в целях выявления уровня освоения обучающимися образовательной программы или ее частей.

4.2. Независимая оценка качества подготовки обучающихся включает оценку сформированности профессиональных и личностных компетенций, выявление наличия метанавыков.

4.3. Независимая оценка качества подготовки обучающихся проводится с использованием оценочных и диагностических материалов НАСДОБР, получивших экспертное одобрение представителей работодателей и их объединений.

4.4. Независимая оценка качества подготовки обучающихся проводится экспертами ПОА в период очного визита с организационной поддержкой представителей образовательной организации.

4.5. Результаты независимой оценки качества подготовки обучающихся включаются в Сводный отчет ПОА.

5. Экспертиза оценочных материалов образовательной программы

5.1. Экспертиза оценочных материалов образовательной программы, разработанных образовательной организацией, проводится в целях установления их состоятельности обеспечить надежную интегративную оценку результатов обучения и (или) освоения образовательной программы.

5.2. Экспертиза оценочных материалов проводится на предмет соответствия следующим требованиям:

- a. соответствие целям и задачам образовательной программы, содержанию изучаемых дисциплин (модулей), практик;
- b. наличие полного и достаточного состава оценочных средств для обеспечения валидности и надежности оценки обучения и (или) освоения образовательной программы (ее части);
- c. соответствие оценочных средств предмету оценки, направленной на определение уровня достижения планируемых результатов обучения и (или) освоения образовательной программы (ее части);
- d. использование актуальных редакций понятий, терминов, определений, соответствующих действующему законодательству в определенной сфере общественных отношений, отраслевым регламентам, ГОСТу (ам) и т.д.

5.3. Оценочные материалы для проведения экспертизы представляются образовательной организацией в электронном виде.

5.4. Оценочные материалы в зависимости от профиля (направленности) образовательной программы могут содержать задания в виде расчетных задач, мини-кейсов, ситуационных задач, практико-ориентированных заданий, тестовых заданий и др.

5.5. Экспертиза оценочных материалов образовательной программы проводится экспертами ПОА.

5.6. Результаты экспертизы оценочных материалов образовательной программы представляются в виде экспертного заключения о соответствии представленных оценочных материалов установленным требованиям, и также могут содержать рекомендации экспертов по их совершенствованию.