УТВЕРЖДЕНО

Решением Совета по профессиональным квалификациям в сфере управления и права

Протокол №1 от 14 января 2021 года

**План работы**

**Совета по профессиональным квалификациям в сфере управления и права на 2021 год**

| **№ п/п** | **Направление деятельности** | **Наименование мероприятий** | **Срок исполнения** | **Ответственный** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Организация работы совета по профессиональным квалификациям | Проведение заседаний Совета по профессиональным квалификациям | Не реже 1 раза в квартал в 2020 году | Ответственный секретарь |
|  | Формирование плана работы СПК на следующий год | 4 квартал | Рабочие группы СПК, ответственный секретарь |
|  | Утверждение плана работы на следующий год | декабрь | Ответственный секретарь |
|  | Подготовка предварительного и ежегодного отчета о деятельности СПК | октябрь  февраль | Рабочие группы СПК, ответственный секретарь |
|  | Подготовка и предоставление в Национальное агентство развития квалификаций отчета о деятельности Совета за 2020 год | 1 марта 2021 г. | Ответственный секретарь |
|  | Взаимодействие с региональными методическими центрами и региональными координационными органами по вопросам развития национальной системы квалификаций, в том числе независимой оценки квалификации | в течение всего периода | Профильные рабочие группы, эксперты Совета, ответственный секретарь |
|  | Проведение рабочих встреч, консультаций с представителями советов по профессиональным квалификациям других отраслей, рабочих групп Национального совета по вопросам подготовки и реализации решений Национального совета | в течение всего периода | Профильные рабочие группы, эксперты Совета, ответственный секретарь |
|  | Участие в ежегодном Всероссийском форуме «Национальная система квалификаций России» | ежегодно  декабрь | Ответственный секретарь, (секретариат, базовая организация) |
|  | Нормативно-методическая работа Совета | Подготовка заключений по проектам нормативных правовых актов федерального уровня в рамках компетенций СПК | по мере необходимости  в течение всего периода | Профильные рабочие группы |
|  | Проведение мониторинга рынка труда, обеспечение его потребностей в квалификациях и профессиональном образовании | Участие в проектах Национального агентства развития квалификаций по подготовке отраслевых мониторингов рынка труда | в течение всего периода | Рабочая группа по мониторингу и прогнозированию рынка труда |
|  | Определение приоритетных сфер профессиональной деятельности для мониторинга рынка труда и подготовка плана его проведения | 1 полугодие | Рабочая группа по мониторингу и прогнозированию рынка труда |
|  | Проведение мониторинга по определению потребности в подготовке кадров в сферах профессиональной деятельности, отнесенных к ведению Совета.  Анализ востребованности работодателями квалификаций | 1 раз в два года | Рабочая группа по мониторингу и прогнозированию рынка труда |
|  | Разработка и актуализация профессиональных стандартов | Утверждение Плана разработки и актуализации профессиональных стандартов по видам профессиональной деятельности, отнесенных к ведению Совета | 1 полугодие | Рабочая группа по разработке профстандартов |
|  | Разработка проектов профессиональных стандартов:  – Профессиональный директор – член коллегиального органа управления и контроля коммерческой организации;  – Юрист. | 2 полугодие 2021 г. | Рабочая группа по разработке профстандартов |
|  | Актуализация профессиональных стандартов:  – Специалист по организации и управлению научно-исследовательскими и опытно-конструкторскими работами;  – Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам. | 1 полугодие 2021 г. | Рабочая группа по разработке профстандартов |
|  | Подготовка экспертных заключений на проекты профессиональных стандартов по обращениям Минтруда России, НАРК, Рабочей группы НСПК | в течение всего периода | Рабочая группа по разработке профстандартов |
|  | Координация работы по разработке (актуализации) и проведению профессионально-общественного обсуждения проектов профессиональных стандартов в рамках работы Совета | в течение всего периода | Рабочая группа по разработке профстандартов |
|  | Предоставление в Совет информации о ходе разработки проектов профессиональных стандартов | Ежеквартально | Рабочая группа по разработке профстандартов |
|  | Разработка проектов отраслевых рамок квалификаций по приоритетным направлениям, определенным Советом | В течение всего периода | Рабочая группа по разработке профстандартов |
|  | Актуализация отраслевых рамок квалификаций | По мере необходимости | Рабочая группа по разработке профстандартов |
|  | Организация профессионально-общественного обсуждения профессиональных стандартов, разработанных иными организациями | По мере необходимости | Рабочая группа по разработке профстандартов |
|  | Организация независимой оценки квалификации | Разработка проектов наименований квалификаций и требований к квалификации, на соответствие которым планируется проводить независимую оценку квалификации (по профессиональным стандартам):  – Корпоративный секретарь; | II полугодие | Рабочая группа по независимой оценке квалификаций |
|  | Организация подтверждения квалификации экспертов центров оценки квалификаций | II полугодие | Рабочая группа по независимой оценке квалификаций |
|  | Проведение отбора организаций для выполнения ими функций центров оценки квалификаций | По мере необходимости | Рабочая группа по независимой оценке квалификаций |
|  | Осуществление мониторинга деятельности центров оценки квалификации, на основе данных реестра и анализа деятельности апелляционной комиссии | В течение всего периода | Рабочая группа по независимой оценке квалификаций |
|  | Проведение проверок деятельности центров оценки квалификации | По графику проверок | Рабочая группа по независимой оценке квалификаций |
|  | Разработка оценочных средств по квалификациям | По мере разработки квалификаций | Рабочая группа по независимой оценке квалификаций |
|  | Актуализация оценочных средств по квалификациям | По мере необходимости | Рабочая группа по независимой оценке квалификаций |
|  | Организация и обеспечение проверки, обработки и признания результатов независимой оценки квалификации, принятия решений о выдаче свидетельств о квалификации центрами оценки квалификации | Постоянно в течение 2020 г. | Рабочая группа по независимой оценке квалификаций |
|  | Формирование и предоставление в установленном порядке сведений для внесения в Реестр сведений о проведении независимой оценки квалификации | Постоянно в течение 2021 г. | Рабочая группа по независимой оценке квалификаций |
|  | Организация архивного хранения документов совета | В течение всего периода | Секретариат |
|  | Проведение экспертизы ФГОС, ПООП и их проектов, оценка их соответствия профессиональным стандартам, подготовка предложений по совершенствованию указанных стандартов профессионального образования и образовательных программ | Проведение экспертизы федеральных государственных образовательных стандартов профессионального образования, примерных основных профессиональных образовательных программ и их проектов | По мере необходимости на основании поступающих обращений | Рабочая группа по профессионально-общественной аккредитации |
| Подготовка предложений по совершенствованию федеральных государственных образовательных стандартов профессионального образования, примерных основных профессиональных образовательных программ | По мере необходимости на основании поступающих обращений | Рабочая группа по профессионально-общественной аккредитации |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Организация профессионально-общественной аккредитации основных профессиональных образовательных программ, основных программ профессионального обучения и (или) дополнительных профессиональных программ | Подготовка и утверждение порядка проведения профессионально-общественной аккредитации и критериев оценки образовательных программ при проведении профессионально-общественной аккредитации по виду (видам) профессиональной деятельности в соответствии с полномочием Совета (при отсутствии) | II полугодие | Рабочая группа по профессионально-общественной аккредитации |
|  | Наделение работодателей, общероссийские и иные объединения работодателей, ассоциации (союзы) и иные организации, представляющие и (или) объединяющие профессиональные сообщества, полномочием на проведение профессионально-общественной аккредитации по виду (видам) профессиональной деятельности, отнесенным к ведению Совета.  Подготовка информации для АИС «Мониторинг ПОА» | По мере необходимости на основании поступающих обращений | Рабочая группа по профессионально-общественной аккредитации |
|  | Осуществление мониторинга деятельности аккредитующих организаций по виду (видам) профессиональной деятельности в соответствии с полномочием Совета | В течение всего периода | Рабочая группа по профессионально-общественной аккредитации |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Ведение реестра экспертов и его размещение на официальном сайте Совета | В течение всего периода | Рабочая группа по профессионально-общественной аккредитации |
|  | Формирование рейтинга аккредитованных образовательных программ с указанием реализующих такие образовательные программы организаций, осуществляющих образовательную деятельность (при необходимости) | В течение всего периода | Рабочая группа по профессионально-общественной аккредитации Рабочая группа по профессионально-общественной аккредитации |
|  | Обеспечение информационной открытости деятельности Совета | Ведение сайта Совета | В течение всего периода | Секретариат |
|  | Взаимодействие со СМИ, подготовка информации о деятельности Совета, ориентированной на широкий круг пользователей, включая участников системы независимой оценки квалификаций | В течение всего периода | Секретариат |
|  | Проведение публичных мероприятий по вопросам формирования национальной системы профессиональных квалификаций и деятельности Совета:  - конференции, в том числе видеоконференции;  - круглые столы;  - семинары | В течение всего периода | Профильные рабочие группы |